Nagłowice, dnia 18.07.2018

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający:	**GMINA NAGŁOWICE** **UL. MIKOŁAJA REJA 9** **28-362 NAGLOWICE** **TEL. 41 3814560** **MAIL:gmina@naglowice.pl**

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,**(t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579)zwaną dalej ustawa pzp.**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy pzp

2.1 .Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych – numer ogłoszenia .....
- strona internetowa Urzędu Gminy w Nagłowicach – bip.nagłowice.pl
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

2. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień przedmiot zamówienia określony jest kodem .....

Opis przedmiotu zamówienia

„Dowóz uczniów do/ z placówek oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Nagłowice w roku szkolnym 2018/2019"

Przedmiot zamówienia obejmuje dowóz uczniów do/z placówek oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Nagłowice na trasie: miejsce zamieszkania- szkoła-miejsce zamieszkania, w okresie od dnia podpisania umowy jednakże nie wcześniej niż od 03.09.2018r. do 21.06.2019r. do:

1.Zespołu Placówek Oświatowych w Nagłowicach

2. Zespołu Placówek Oświatowych w Warzynie Pierwszym

na **następujących zadaniach:**

Zadanie I: Dowóz uczniów do/z Zespołu Placówek Oświatowych w Nagłowicach na trasach:
Trasy ranne:
–Trasa I- Warzyn Pierwszy- Deszno-Trzciniec -Nagłowice- 47 osób, 27,5 km
- Trasa II Nowa Wieś- Rakoszyn- Nagłowice- 51 osób, 11 km
- Trasa III Trzciniec-Jaronowice- Kuźnice- Nagłowice-62 uczniów , 17,5 km
- Trasa IV Ślęcin- Nagłowice- 53 uczniów, 5 km

Ogółem uczniów: 213 uczniów
Dowóz: 61 km -przyjazd do Nagłowic ok.7.50

Trasy popołudniowe:
godz. 13.30
Trasa I Nagłowice- Ślęcin- Jaronowice - Kuźnice-Rakoszyn- Nowa Wieś- 45 osób, 19,5 km
Godz.14.25
Trasa I Nagłowice- Ślęcin-Jaronowice- Kuźnice- 49 uczniów, 11 km
Trasa II Nagłowice- Trzciniec-55 uczniów, 11 km
Trasa III Nagłowice- Zdanowice- Brynica Mokra- Cierno-Żabieniec -56 uczniów, 16,5km
godz. 15.30 w poniedziałki i środy
Nagłowice- Zdanowice- Brynica Mokra -Cierno-Żabieniec – 17 uczniów, 16,5km
Ogółem 222 uczniów
Dowóz ok. 75 km

Zdanie II: Dowóz uczniów do/z Zespołu Placówek Oświatowych w Warzynie Pierwszym
Trasy ranne:
Warzyn- Deszno biały Ogon- Warzyn ilość dzieci 43
Warzyn- Deszno- Zagórze-Warzyn ilość dzieci 42
Trasy popołudniowe
- Warzyn- Zagórze- Deszno- Deszno Biały Ogon- Warzyn, ilość dzieci 40
Warzyn- Zagórze- Deszno-Deszno Biały Ogon-Warzyn, ilość dzieci 45
Łącznie 58 km, 85 uczniów

4.1 Warunki ogólne dotyczące wszystkich zadań
- Dowozy realizowane będą w dni nauki szkolnej z wyłączeniem ferii zimowych, przerw świątecznych oraz dni ustawowo wolnych lub ustalonych przez MEN albo Dyrektora szkoły dniami wolnymi od nauki. .
- Dane podane w SIWZ są aktualne na dzień ogłoszenia zamówienia i mogą ulec zmianie w trakcie roku szkolnego. Zmianie mogą ulec: przebieg i długość tras, ilość kursów, liczba uczniów, a także ilość i miejsca przystanków.
- Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej tras – w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, szczególnie zaleca się sprawdzić ilość kilometrów na poszczególnych trasach oraz ilość dowożonych uczniów i dostosować je do posiadanego taboru,

gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty ewentualnej wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
- Kilometry dojazdowe Wykonawcy na miejsce wykonania usługi nie będą podlegać fakturowaniu.
- Szczegóły związane z dowozem i odwozem tj. miejsca wsiadania i wysiadania, będą ustalane przez dyrektorów poszczególnych szkół z wybranymi oferentami po opracowaniu planów zajęć lekcyjnych.
- Wszystkie dowozy uczniów rano muszą być wykonane pod daną szkołę nie wcześniej niż na godz.7:50, nie później niż na 8.00
- Wszystkie kursy są kursami zamkniętymi i w czasie dowozów w autobusie mogą przebywać tylko osoby uprawnione.
- Opiekę podczas dowozu zapewnia zamawiający, Wykonawca zapewni bezpłatny przejazd opiekunowi podczas dowozu/odwozu
- Oferenci zobowiązani są do zapewnienia **bezpieczeństwa** uczniów w czasie dowozu i w drodze powrotnej
Wielkość lub ilość pojazdów na całej trasie lub na danym odcinku trasy należy **dostosować do ilości osób przewożonych , tak żeby każdy uczeń miał miejsce siedzące.**
- Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich wymogów prawnych dotyczących przewozów dzieci szkolnych .Dowożenie dzieci odbywać się ma środkami transportu z aktualnym przeglądem technicznym ,odpowiednio oznakowanymi i ubezpieczonymi .
- Wykonawca ma obowiązek zapewnienia w pełni sprawnego taboru zastępczego na wypadek wystąpienia zdarzeń uniemożliwiających realizacje dowozu.

4.2 Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę:
1). Stosowanie do zapisów art. 29 ust. 3a ustawy pzp, zamawiający wymaga aby wykonawca lub ewentualny podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie dowozu uczniów tj. kierowców autobusów, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2). Wykonawca najpóźniej w ciągu 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w powyższym pkt. 1). tj.:
a). **kopii zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę** lub
b). dokumentu „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę" sporządzonego wg załącznika nr 10 do niniejszej SIWZ.
W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę „Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę", Wykonawca, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, zobowiązany będzie przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w powyższym pkt. 1).
3). Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających zatrudnienie tj. zanonimizowanych (zwierających jedynie następujące dane osobowe pracownika: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz wymiar etatu) umów o pracę lub dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić te dokumenty w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania wezwania.
4). Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w powyższych pkt 2) i 3). w określonych terminach będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik **nr 9 do** niniejszej SIWZ.

5. <u>Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na</u> 3 zadania. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub dowolną ilość zadań.

6. <u>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych</u>

<u>7.Termin wykonania przedmiotu zamówienia:</u>

7.1. Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy jednakże nie wcześniej niż od 03.09.2018r do 21.06.2019r.

8. <u>Warunki udziału w postępowaniu</u>
8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki w zakresie: 8.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
Wykonawca winien posiadać aktualną koncesję, licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
8.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Wykonawca winien wykazać, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00 zł
8.1.3 zdolności technicznej i zawodowej
a) Wykonawca winien wykazać wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jednej usługi związanej z przewozem dzieci przez okres jednego roku szkolnego o wartości min. 50 tys. zł . Jedna wykonana lub wykonywana usługa stanowi wystarczający warunek do spełnienia na dowolną ilość zadań)
b). Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje odpowiednią ilością pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia(minimum 1 autobus na każde zadanie o ą trasę miejsc siedzących odpowiadającej liczbie uczniów wskazanych w opisie zadania).
c). Wykonawca winien wykazać ,że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia (na każdy wskazany pojazd min 1 kierowca z wymaganymi prawem uprawnieniami.
8.2.Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie , będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności
przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Zamawiający oceni czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności technicznej lub zawodowej lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
UWAGA: W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zmawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli samodzielnie wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej

9. Podstawy wykluczenia wykonawcy
1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
a). nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp,
b). nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy pzp,

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
1. Do oferty wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:
a). *oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu* – sporządzone wg **załącznika nr 2** do niniejszej **SIWZ**
Wymagana forma dokumentu – oryginał
b). *oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu* – sporządzone wg **załącznika nr 3** do niniejszej **SIWZ**
Wymagana forma dokumentu – oryginał
Informacje zawarte w w/w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki określone w niniejszym postępowaniu oraz że nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania

2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu, w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, *oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grypy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.
Wzór oświadczenia o przynależności bądź nieprzynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej tj. jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Badanie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzone na postawie dokumentów, o których mowa w ppkt. 5.
Jeżeli w wyniku badania oferty wykonawcy najwyżej ocenionego okaże się, iż wykonawca ten podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona ponownej oceny pozostałych ofert a następnie zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona wśród ofert pozostałych.

4. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo, zgodnie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy pzp, do wezwania wykonawców, na każdym etapie postępowania, do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, ze złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

5.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:
a). aktualną koncesję, licencję lub zezwolenie na transport drogowy osób
Wymagana forma dokumentu- oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem" przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika
b). wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniający wymagania określone w pkt. 8 ppkt. 8.1.3 lit. a). niniejszej SIWZ. wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – sporządzony wg załącznika nr 7. do niniejszej SIWZ. Do przedmiotowego wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu:
- wykaz – oryginał
- dowody - oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem" przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika
c. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00
Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem" przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika
d) wykaz dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia pojazdów (autobusów), wraz z informacją o podstawie do ich dysponowania oraz informacją o stanie sprzętu (typ, rok produkcji, wyposażenie dodatkowe i itp.). **Na każde zadanie należy wskazać tyle pojazdów ile tras zawiera zadanie, aby sumarycznie stanowiły m. in. tyle miejsc siedzących ile jest wykazane uczniów przy opisie każdego zadania- sporządzony wg załącznika nr 6**
wymagana forma dokumentu -oryginał
e) Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (na każdy wskazany pojazd min 1 kierowca

z wymaganymi prawem uprawnieniami (prawo jazdy co najmniej kategorii D) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami– **sporządzony wg załącznika nr 5**
Wymagana forma dokumentu – oryginał
5.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej, o którym mowa w powyższym ppkt 5.1 lit c)., może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie przedmiotowego warunku.
5.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
5.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu wykonawca winien złożyć:
a). odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp
b). w celu potwierdzenia braku postaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy pzp:
- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem" przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika
- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
Wymagana forma dokumentu – oryginał bądź kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem" przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika
5.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w powyższym pkt. 5.4. składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
b). nie zalega z opłacaniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu– dokumenty te winny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
5.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyższym ppkt. 5.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5.8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5.9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego ppkt 5.8.
5.10. W przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
5.11. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w rozdz. 8 pkt. 8.2 niniejszej SIWZ, Wykonawca złoży:
6.1. w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. 10 pkt. 1 lit a). - informację w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów
6.2. w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. 10 pkt. 1 lit b). – oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca
6.3. w przypadku wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:
a). stosownego zobowiązania do oddania mu do dyspozycji przez inne podmioty niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – sporządzone wg **załącznika nr 8** do niniejszej SIWZ.
Wymagana forma dokumentu – oryginał.
b). dokumentów określonych w powyższym ppkt. 5.4 w odniesieniu do podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca
7. Inne dokumenty niezbędne w toku oceny i badania ofert:
a). wypełniony formularz oferty – sporządzony wg **załącznika nr 1** do SIWZ.
Wymagana forma dokumentu - oryginał
b). pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie osoby/osób podpisujących ofertę nie wynika wprost z dokumentu/dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy.
Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kserokopia potwierdzona notarialnie.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

9. Poświadczenia za zgodność dokonuje odpowiednio wykonawca; podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Udział podmiotów występujących wspólnie
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający będzie żądał przed zwarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w rozdz. 9 niniejszej SIWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 10 ppkt.1 lit. a i b oraz oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. 10 pkt. 2 niniejszej SIWZ, składa każdy z wykonawców.
6. Zgodnie z art. 141 ustawy pzp, wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
1. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy pzp w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub za pomocą faksu **(fax 41 3814567)lub elektronicznie (gmina@naglowice.pl)** z wyłączeniem przypadku wykonania przez wykonawcę (na wezwanie przekazane faksem lub drogą elektroniczną przez zamawiającego) dyspozycji art. 26 ust. 2 i 3 i 3a, która następuje tylko w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Strona, która otrzymuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, zobowiązana jest na wezwanie strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem lub drogą elektroniczną uznaje się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub drogi elektronicznej.
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Jolanta Gawron- Sekretarz gminy
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie w/w terminu, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Wszelkie zapytania należy kierować na adres zamawiającego wskazany w pkt. 1 niniejszej SIWZ.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

13 .Wymagania dotyczące wadium.
1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości :

a). dla zadania I Dowóz uczniów do /z Zespołu Placówek Oświatowych w Nagłowicach -w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące 00/100);

b). dla Zadania II Dowóz uczniów do/ z Zespołu Placówek Oświatowych w Warzynie Pierwszym –w wysokości 700,00zł (słownie: siedemset złotych 00/100);

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonym w **rozdz. 16 pkt.16.1** niniejszej SIWZ.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
a). pieniądzu;
b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
c). gwarancjach bankowych;
d). gwarancjach ubezpieczeniowych;
e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz.978 i 1240) .
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **Nr 51849300040110010003320007** z dopiskiem „Wadium w przetargu na **„Dowóz uczniów do/z placówek oświatowych w roku szkolnym 2018/2019"** – Zadanie ……"

Aby wadium wnoszone w pieniądzu było skutecznie ważne musi się znajdować na wyżej wymienionym koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a tym samym wykonawca musi uwzględnić przy tej formie wnoszenia wadium czasookres operacji bankowych zarówno w banku wykonawcy jak i w banku zamawiającego (operacja bankowa dla uznania rachunku zamawiającego). Przy wpłacie wadium na konto bankowe należy uwzględnić wszelkie opłaty naliczane przez dany Bank. Zamawiający nie dopuszcza aby opłaty pobierane przez bank potrącane były z kwot wadium pod rygorem odrzucenia oferty tj. na koncie zamawiającego zaksięgowana winna być kwota w wysokości wymaganego wadium.
5. W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:
a). w art. 46 ust. 4a ustawy pzp, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
b). w art. 46 ust. 5 ustawy pzp tj.: jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
6. Poza powyższymi zapisami, z treści wadium składanego formie innej niż pieniądz powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
7. Wadium w formie innej niż pieniądz należy złożyć łącznie z ofertą, dopuszcza się jego złożenie w oddzielnej kopercie.
8. Wadium złożone przez jednego ze wspólników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

14.Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty składania ofert

15 .Opis sposobu przygotowania ofert

15.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej wg formularza stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
15.2 Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego zapisanych w SIWZ.
15.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
15.4 Oferta jak i wszelkie oświadczenia i dokumenty załączone do oferty sporządzonej przez wykonawcę muszą być podpisane przy imiennych pieczątkach osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

15.5 Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączone dokumenty i oświadczenia winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość oferty.
15.6 Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
„Dowóz uczniów do/z placówek oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Nagłowice (zadanie Nr.....) Nie otwierać przed godz. 11.00 do dnia 07.08.2018"
15.7 W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
15.8 Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania oferty. Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczętowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „zmiana" lub „wycofanie".

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

16.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego: Urząd Gminy w Nagłowicach ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice pokój 2** w terminie do dnia **07.08.2018r** do godziny **10.30.**
16.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.
16.3. Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, **w dniu 07.08.2018** o godzinie **11.00** w siedzibie Zamawiającego ,**28-3362 Nagłowice ul. Mikołaja Reja 9 p.5**
16.4 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

17.Sposób obliczenia ceny oferty

17.1 Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z niniejszej SIWZ i ze wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ, oraz obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
17.2 Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
17.3 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

18.Opis kryteriów, którymi Zamawiający kierował się będzie przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

18.1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
18.2Kryteria oceny ofert
8.2. W odniesieniu do wykonawców ,którzy spełnili postawione warunki Komisja dokona oceny ofert na zadanie I-III na podstawie kryteriów :

Nr kryterium	opis kryterium oceny	znaczenie
1(P1)	cena za 1 km brutto	70%
2(P2)	Serwis: czas podstawienia samochodu zastępczego	20%

3(P3)	Usługi dodatkowe	10%

I - **najniższa cena (70%)**

- 70 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej(wg wzoru poniżej).

Punkty za oferowaną cenę zostaną przyznane poprzez pomnożenie ilorazu ceny najniższej (min.) do ceny oferowanej przez 60%pkt.

$$liczba\ punktów\ (P1) = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \text{ x } 70\%$$

1% = 1pkt

II – serwis- czas podstawienia samochodu(20%)

0-30 min- 20 pkt
31-45 min- 10 pkt
powyżej 45 min – 0 pkt

III. Usługi dodatkowe - (10%)

W tym kryterium ocenie zostanie poddana wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty ,ilość kilometrów transportu dzieci autobusem do bezpłatnego wykorzystania przez Szkoły do których Wykonawca dowozi uczniów , w dowolnym czasie w trakcie trwania umowy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Wykonawcą.
Maksymalna liczba punktów wynosi 10.
Liczba punktów ,która można uzyskać zostanie wyliczona następująco:

- za zaoferowanie dodatkowego transportu uczniów na min.100 km – 3 pkt
- za zaoferowanie dodatkowego transportu uczniów na min.150 km – 7 pkt
- za zaoferowanie dodatkowego transportu uczniów na min.200 km – 10 pkt

W przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje lub zaoferuje dodatkowy transport uczniów mniejszy niż 100 km otrzyma 0 pkt.
W przypadku gdy wykonawca zaoferuje dodatkowy transport uczniów większy niż 200 km, otrzyma 10 pkt
Ostateczną liczbę punktów oferty, dla danej części(zadania)przedmiotu zamówienia ilość stanowić będzie suma punktów z poszczególnych kryteriów(P= P1 + P2+ P3)
18.3 Za ofertę, spośród ofert nieodrzuconych, najwyżej ocenioną dla danej części przedmiotu zamówienia, a po udokumentowaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz udokumentowaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania, za ofertę najkorzystniejszą dla danej części przedmiotu zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ostateczną ilość punktów dla danej części przedmiotu zamówienia..
18.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
18.5. Zamawiający poprawi w ofercie:
a). oczywiste omyłki pisarskie
b). oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
c). inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
18.6. W niniejszym postępowaniu jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska zastosowanie będą miały zapisy art. 90 ustawy pzp.
18.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

19 . Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
a). wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej części przedmiotu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację dla danej części przedmiotu zamówienia
b). wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
c). wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty
d). unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w powyższym pkt. 1 lit. a i d, na stronie internetowej.
3. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla danej części przedmiotu zamówienia, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ. Dokładny termin i miejsce podpisania umowy zostanie wskazany przez zamawiającego. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
a). przedłożenia umowy regulującej współpracę w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
b). złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

20.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1.Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę dla danej części przedmiotu zamówienia, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:

a) zmiana terminu świadczenia usługi z przyczyn nie zależnych od stron, uniemożliwiających wywiązanie się z umowy w jej obecnym składzie
b)zmiana organizacji w placówkach skutkująca zmiana tras i ilością przewożonych dzieci .W takich przypadkach podstawą rozliczenia będzie podana cena za 1km.
c)wystąpienie w trakcie realizacji umowy zmian obowiązujących przepisów ,jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

21. Informacje dotyczące podwykonawstwa

1. Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą miedzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także miedzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub miedzy dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda, wskazania przez wykonawcę w ofercie (pkt. 5 Formularza oferty) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. W przypadku, jeżeli w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia przez Zamawiającego o zapłatę kary umownej.
6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w powyższym ppkt. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należyte wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Wykonawca może zgłosić pisemnie uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji Zamawiającego o terminie zgłaszania uwag.
10. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie o których mowa w powyższym ppkt. 9, Zamawiający może:
a). nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,

b). złożyć do depozytu sadowego kwotę potrzebna na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy
c). dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należytego Wykonawcy.

22. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie określa obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielnie zamówienia

1. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI „Środki ochrony prawnej" ustawy pzp.
2. Zastosowanie maja również następujące przepisy wykonawcze:
a). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawania odwołań (Dz. U. z 2014r. poz. 964)
b). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołań oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. z 2010r. Nr 41, poz. 238)

23. **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie określa obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Nagłowice ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice tel. 41 38 145 67 mail: gmina@naglowice.pl

Gmina wyznaczyla inspektora danych osobowych, pokój nr 11, tel. 41 38 145 67, mail: iodo@naglowice.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ Dowóz uczniów do/z placówek oświatowych , których organem prowadzącym jest Gmina Nagłowice w roku szkolnym 2017/2018 „
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na całość lub dowolną liczbę części przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się droga elektroniczną.
6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
10. W sprawach nie objętych niniejszą SIWZ zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych **(t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1579)**

25.Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

1.Formularz oferty zał. nr 1
2.Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu –zał. nr 2
3.Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – zał. nr 3
4 Informacja o przynależności lub nie przynależności do grupy kapitałowej zał. nr 4
5.Wykaz osób -zał. nr 5
6.Wykaz pojazdów- zał. nr 6
7.Wykaz usług- zał. nr 7
8.Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zał.nr 8
9.Wzór umowy- zał. nr 9
10. formularz - Potwierdzenia zawarcia umowy o pracę – zał. nr 10
11. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO- załącznik Nr 11

Zatwierdzam

Z upoważnienia Wójta Gminy
INSPEKTOR
inż. Anna Klimczak