UCHWAŁA NR XII/81/2019
RADY GMINY W NAGŁOWICACH

z dnia 30 października 2019 r.

w sprawie nadania statutu dla sołectwa Cierno-Żabieniec

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminny (t.j. – Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa Cierno-Żabieniec, Rada Gminy uchwala, co następuje:

STATUT SOŁECTWA
CIERNO-ŻABIENIEC

Rozdział 1.
Nazwa i obszar sołectwa i podstawa prawna

§ 1. 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Cierno-Żabieniec,stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Cierno-Żabieniec.

§ 2. Sołectwo Cierno-Żabieniec jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. – Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami), Statutu Gminy Nagłowice oraz niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2.
Organizacja i zakres działania organów sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspakajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców sołectwa;
2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców sołectwa;
3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na swoim terenie;
4) inicjowanie i organizowanie różnych form opieki i pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętymi klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w innej trudnej sytuacji życiowej;
5) kształtowania właściwych postaw mieszkańców i zasad współżycia społecznego, w szczególności wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych;
6) podejmowaniu działań na rzecz środowiska naturalnego mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi oraz ochronę zieleni;
7) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
8) organizowanie na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
9) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej;
10) opracowywanie planów i programów rozwoju sołectwa;
11) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej wobec organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych;

12) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

3. Zadania określone w ust. 2 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1) podejmowanie uchwał;

2) wydawanie opinii;

3) przedstawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;

4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;

5) zgłaszanie wniosków do organów gminy.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

1) zebranie wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej zebraniem;

2) sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3 do 5 osób – o liczbie jej członków decyduje się podczas wyborów.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat, wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia wyboru nowej rady gminy.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

§ 6. Sołectwo, jego organy i rada sołecka dbają o zbiorowe potrzeby mieszkańców sołectwa.

§ 7. Do kompetencji zebrania należy:

1) uchwalanie kierunków działania sołectwa;

2) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w tym zadań w ramach funduszu sołeckiego;

3) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania zadań z funduszu sołeckiego;

4) opiniowanie spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;

5) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa.

§ 8. Do obowiązków sołtysa należy:

1) realizowanie zadań wytyczonych przez zebranie;

2) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;

3) składanie na zebraniu wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności, w tym z zadań z funduszu sołeckiego oraz działalności rady sołeckiej;

4) inicjowanie działań kształtujących właściwe postawy mieszkańców, a w szczególności:

a) gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej,

b) kultury współżycia społecznego mieszkańców,

c) wzajemnego szacunku,

d) kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,

e) umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie,

5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w tym kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń wójta;

6) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży;

7) zwoływanie zebrań wiejskich i przygotowywanie projektu porządku obrad;

8) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;

9) wspomaganie rady gminy i wójta w realizacji podjętych zadań;

10) wpływanie na wzrost aktywności mieszkańców służący poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,

11) uczestnictwo w naradach sołtysów, zwoływanych przez wójta;

12) zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem sołectwa, zgodnie z jego przeznaczeniem;

13) opracowywanie i przedkładanie zebraniu propozycji zadań w ramach funduszu sołeckiego i programu swojej pracy;

14) współpraca z radnymi sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;

15) prowadzenie dokumentacji sołectwa, w tym księgi inwentarzowej, gromadzenie i udostępnianie otrzymanych dokumentów.

§ 9. 1. Do obowiązków rady sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa i przyjmowanie wniosków mieszkańców dotyczących sołectwa i jego funkcjonowania.

2. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys.

4. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniu przewodniczy sołtys.

5. Uchwały rady sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

6. Radni sołectwa winni być informowani o terminach posiedzeń rady sołeckiej.

7. Posiedzenia rady sołeckiej są jawne.

§ 10. Pełnienie funkcji przez sołtysa i członków rady sołeckiej ma charakter społeczny.

Rozdział 3.
Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, radni rady gminy, wójt i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze.

§ 12. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania na zebraniu;

3) na polecenie rady gminy lub wójta.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie na co najmniej 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, rady gminy lub wójta, winno odbyć się w terminie 14 dni.

4. O terminie, miejscu zebranie wiejskiego sołtys powiadamia wójta w terminie jak w ust. 2.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Dla prawomocności zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. W przypadku braku kworum do ważności zebrania wiejskiego w pierwszym terminie, zebranie odbywa się w drugim terminie o 15 minut później po pierwszym terminie bez względu na liczbę obecnych uprawnionych mieszkańców sołectwa

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie wiejskie na wniosek sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Jeżeli sołtys nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego wyznacza członka rady sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

5. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie obsługi zebrania.

§ 15. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje sołtys lub inna osoba, która przewodniczyła obradom w przypadkach określonych w ust 2 i 3.

§ 16. 1. Obrady zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

Rozdział 4.
Wybory sołtysa i rady sołeckiej

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza wójt gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

2. Porządek obrad zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

1) powołanie komisji wyborczej;

2) autoprezentacja kandydatów;

3) zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej;

4) przeprowadzenie tajnego głosowania;

5) ogłoszenie wyników.

3. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania (zasłona, urna) zapewnia wójt.

4. Prowadzącego wybory wyznacza wójt gminy.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Komisja wyborcza wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub do rady sołeckiej.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;

2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią rady gminy, imion i nazwisk kandydatów;

4) przeprowadzenie głosowania;

5) ustalenie wyników wyborów;

6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 19. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy ustalić w głosowaniu jawnym liczbę członków rady sołeckiej.

4. W trzeciej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków rady sołeckiej.

5. Wyborów dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję wyborczą.

6. W wyborach na sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. W wyborach członków rady sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż ustalona, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

8. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

9. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

10. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się losowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów.

§ 20. 1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, zrzeczenia się lub utraty prawa wybieralności.

2. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

3. Wybory w celu uzupełnienia składu rady sołeckiej zwołuje sołtys w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

4. Przepisy o trybie wyboru sołtysa stosuje się odpowiednio.

5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

Rozdział 5.
Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji.

§ 21. Sołectwo nie posiada własnego mienia, ale może korzystać z mienia komunalnego przekazanego mu w zarząd przez organy gminy.

§ 22. 1. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego zarządu.

2. Do czynności zwykłego zarządu należy:

1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

2) utrzymywanie mienia w stanie należytym przez dokonywanie niezbędnych napraw i konserwacji;

3) korzystanie z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem.

3. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy sołectwa korzystają zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 23. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, gospodarka finansowa sołectw prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 24. 1. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza rada gminy odrębną uchwałą.

2. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

Rozdział 6.
Zakres i formy kontroli organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: rada gminy i wójt.

3. Organem kontroli nad działalnością sołectwa jest rada gminy.

4. Funkcję, o której mowa w ust. 3, rada gminy realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.

5. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

§ 26. 1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez wójta uchylona.

3. Od decyzji, o której mowa w ust. 1 i 2, sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do rady gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 27. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.

§ 28. Spory między organami sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.

§ 29. Traci moc Uchwała Nr VIII/42/2003 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 25 marca 2003r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nagłowice.

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Szczepan Treter

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. Projekt Statutu Sołectwa został poddany konsultacjom społecznym na zebraniu wiejskim.

Obowiązujący dotychczas statut sołectwa wymagał dostosowania do obowiązującego prawa i konieczna stała się jego aktualizacja. Biorąc pod uwagę powyższe zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.