RYBACTWO I MORZE

MGMŻŚ Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej

ARiMR

Unia Europejska Europejski Fundusz Morski i Rybacki

GMINA NAGŁOWICE
28-362 Nagłowice, ul. Mikołaja Reja 9
NIP: 656-22-13-721; Regon: 291010398
woj. świętokrzyskie

(Pieczęć zamawiającego)

Nagłowice, dnia 28- 06-2019

Znak sprawy: ZP.271.9.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA NAGŁOWICE
NIP 6562213721 REGON 291010398
28-362 NAGŁOWICE
UL. MIKOŁAJA REJA NR 9
Tel. (41) 38 145-23
e- mail:gmina@naglowice.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j Dz. U. z 2018 r. poz.1986 z póź. zm.) ze względu na to, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 Euro (art. 4 pkt 8 ustawy). Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami konkurencyjnego wyboru wykonawców w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze".

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja operacji pod nazwą :
   "PODNIESIENIE STANDARDU INFRASTUKTURY TURYSTYCZNO-REKREACYJNEJ WSI NAGŁOWICE"
   Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej działanie „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczności" w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej" objętego Programem Operacyjnym „Rybactwo i Morze"
2) Przedmiotem jest wykonanie niżej wymienionych zadań

A - Zagospodarowanie kompleksu Parkowego w Nagłowicach.
/ przedmiot określony jest szczegółowo i ilościowo w załączniku nr 1 do formularza oferty/.

1. ławki parkowe
2. siedziska-ławki bez oparcia
3. kosze na śmieci

B - Ścieżka edukacyjna.
/ przedmiot określony jest szczegółowo i ilościowo w załączniku nr 1 do formularza oferty/.

1. Tablice edukacyjne
2. Rzeźby edukacyjne wraz z tabliczkami opisowymi

C - Zagospodarowanie przestrzeni przy dworku Mikołaja Reja-urządzenie letniej czytelni na tarasach.
/ przedmiot określony jest szczegółowo i ilościowo w załączniku nr 1 do formularza oferty/.

1. Stoliki i krzesła metalowe
2. Parasole
3. Pergole z donicą
4. Stoły piknikowe
5. Ławki piknikowe
6. Panele tarasowe

D - Działania przyczyniające się do ochrony środowiska i przyrody.
/ przedmiot określony jest szczegółowo i ilościowo w załączniku nr 1 do formularza oferty/.

1. Modernizacja oświetlenia parkowego - zakup lamp
   wymiana oświetlenia na ergooszczędne oświetlenie LED
2. Sortownik 4 - komorowy na śmieci
3. Kosz na śmieci z szafką na odpady biodegradowalne

E - PROMOCJA PROJEKTU

/ przedmiot określony jest szczegółowo i ilościowo w załączniku nr 1 do formularza oferty/.

1. Tablica informacyjna

Urządzenia oraz materiały powinny posiadać certyfikaty **i atesty potwierdzające bezpieczeństwo ich konstrukcji.**
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załączniki nr 1 do oferty ceowej zapytania ofertowego.

3) Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
4) Zamawiający wymaga udzielenia **minimum 3 – letniego okresu gwarancji**

IV. Termin wykonania zamówienia.
Wymagany termin realizacji: **do 30- 08 -2019r**

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
   Zamawiający nie może udzielić zamówienia Wykonawcy powiązanemu z nim osobowo i kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
   W celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa do oferty należy załączyć oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z zamawiającym wg wzoru stanowiącego załącznik **Nr 2** do Zapytania Ofertowego.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
   Ewelina Dudek – tel. 41/38 145-23
   Anna Klimczak - tel. 41/38 145-23
2. Wykonawcy do upływu terminu składania ofert mogą wnioskować o wyjaśnienia lub uszczegółowienia dotyczące treści zapytania ofertowego:- na adres mailowy: gmina@naglowice.pl
3. Zamawiający informuje, że w przypadkach uzasadnionych może zmienić treść Zapytania Ofertowego. Informację o zmianie zamawiający opublikuje na stronie internetowej, na której zamieszczono Zapytanie Ofertowe oraz prześle do wykonawców, do których Zapytania Ofertowe wysłano indywidualnie. Jeżeli zmiana będzie wymagała przedłużenia terminu składania ofert, zamawiający przedłuży ten termin.
4. **Zaleca się bieżącą weryfikację strony internetowej, na której zamieszczono Zapytanie Ofertowe przez cały okres terminu składania ofert**

VII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.

1. **Dokumenty wchodzące w skład oferty.**

a) Ofertę należy złożyć na **formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1** do niniejszego zapytania, opatrzoną własnoręcznym podpisem osoby/osób upoważnionych do reprezentacji oferenta na zewnątrz. **Oferta winna zawierać łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia .**
Do formularza oferty należy dołączyć wypełniony załącznik nr 1 /obowiązkowo/ z wyszczególnieniem cen jednostkowych oraz sumą kosztów na poszczególne zadania.

b) **Do oferty należy załączyć:**
- **załącznik nr 1 /cenowy/ do formularza ofertowego**
- **załącznik nr 2 oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**
- **załącznik nr 3 oświadczenie o o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

2. Sposób przygotowania oferty.

**Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinny być umieszczone:
nazwa i adres Wykonawcy oraz napis: „PODNIESIENIE STANDARDU INFRASTUKTURY TURYSTYCZNO - REKREACYJNEJ WSI NAGŁOWICE"**

Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

a) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
b) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
c) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
d) Wykonawca może zastosować sprzęt dowolnych producentów, pod warunkiem spełnienia wymogów wynikających z ich opisów.
e) Wykonawca proponując sprzęty równoważne do zaprojektowanych winien załączyć do oferty karty techniczne sprzętu w celu porównania równoważności funkcjonalnej.
f) Sprzęt pochodzące od konkretnych producentów, - musi spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż,
   - posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania, atesty czy aprobaty techniczne.

2. **Składanie ofert:**

a) Oferty należy złożyć w **FORMIE PISEMNEJ** (nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).
b) Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Nagłowice ul Mikołaja Reja 9 ,sekretariat do **dnia 10 lipca 2019 r. do godz. 10^{00}.**
c) Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane i rozpatrywane.

3. **Otwarcie ofert:**

d) Otwarcie ofert nastąpi w dniu - **10 lipca 2019 r. do godz. 10^{30}** w Budynku Urzędu Gminy pokoju nr 7
a) Oferenci mogą być obecni podczas publicznego otwarcia ofert.
b) Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwa oferenta, cena ofertowa brutto oraz okres gwarancji.

4. **Cena ofertowa.**

a) Ceny wskazane w ofercie muszą:
   - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje;
   - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

5. **Termin związania ofertą.**

a) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.

6. **Modyfikacje i wycofanie oferty.**

a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.

b) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Modyfikacja" lub „Wycofanie".

c) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

VIII. Płatność:

1. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru sprzętu podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę
3. Płatność będzie dokonana w terminie 30 dni od daty prawidłowego wykonania zamówienia na podstawie wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.

IX. Kryteria oceny ofert.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów w niżej określonych kryteriach oceny ofert, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz niepodlegającą odrzuceniu.

Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nawa kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów jakie można otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena oferty	60 %	60 pkt
2.	Okres gwarancji	40 %	40 pkt
Łącznie		100 %	100 pkt

Punkty uzyskane przez oferenta za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.

Przyznawanie punktów będzie się odbywać wg następujących zasad:

a) Cena oferty

Ocenie podlega cena brutto oferty.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\ \%$$

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Oferta w kryterium cena oferty może otrzymać maksymalnie **60 pkt.**

b) Okres gwarancji

Zamawiający w tym kryterium do oceny przyjmuje okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 3–letniego

okresu gwarancji. Punkty za dodatkowy okres gwarancji (ponad 3 lat) na wykonany przedmiot zamówienia zostaną wyliczone w sposób określony poniżej:

- **za gwarancję wymaganą podstawową 3-letnią – 10 pkt,**
- **za gwarancję podstawową 3-letnią przedłużoną o 1 rok – 20 pkt,**
- **za gwarancję podstawową 3-letnią przedłużoną o 2 lata i więcej - 40 pkt.**

Oferta w kryterium okres gwarancji może otrzymać maksymalnie **40 pkt.**

Okres gwarancji na przedmiot zamówienia należy określić w latach w liczbach całkowitych.

W przypadku nie wypełnienia przez wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, będzie to równoznaczne z udzieleniem 3-letniej gwarancji.

X. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
b) została złożona po terminie składania ofert określony w zapytaniu ofertowym,
c) została złożona w niewłaściwej formie;
d) jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji;
e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
f) oferta nie zawiera wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w zapytaniu ofertowym,
g) została złożona przez podmiot:
   - niespełniający warunków udziału w postępowaniu
   - powiązany osobowo lub kapitałowo z beneficjentem w zakresie wskazanym w pkt. V niniejszego zapytania ofertowego.

XI. Prowadzenie postępowania, powiadomienie o wyniku postępowania i podpisanie Umowy.

a) W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących złożonej oferty w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania zapytania przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
b) Informacje na temat badania, wyjaśnienia wątpliwości, oceny i porównania ofert oraz rekomendacji dotyczących przyznania kontraktu nie będą ujawnione do momentu ogłoszenia Wykonawcy, który otrzymał zamówienie.
c) Wykonawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o przyznaniu mu kontraktu, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą.
d) Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona oceny najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
e) Informacja o wyniku postępowania zostanie wysłana do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę, umieszczona na stronie internetowej na której zamieszczono zapytanie ofertowe oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
f) Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w zapytaniu kryteria wyboru oferty.
g) Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

(Uwaga: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

(Uwaga: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
i). nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XII. <u>Załączniki</u>:

1) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy.
2) załącznik nr 1 /cenowy/ do formularza ofertowego.
3) załącznik nr 2 oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
4) załącznik nr 3 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5) załącznik nr 4 wzór umowy

Z upoważnienia Wójta Gminy
INSPEKTOR
inż. Anna Klimczak